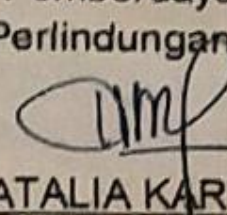


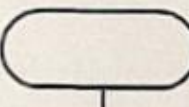
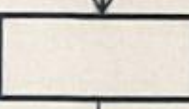
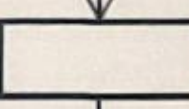
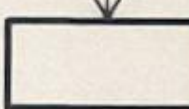
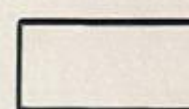
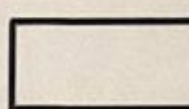
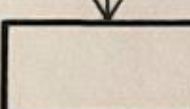
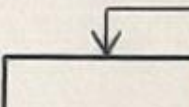


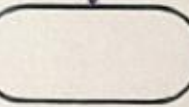


PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK

SEKRETARIAT

| | | |
|---|---|---|
| PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK | Nomor SOP | 065/01/DPP-PA.A |
| | Tanggal Pembuatan | Juni 2020 |
| | Tanggal Revisi | Juli 2020 |
| | Tanggal Efektif | Agustus 2020 |
| | Disahkan oleh | Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak,  Dra. NATALIA KARYAWATI, ME Pembina Utama Muda NIP. 19741218 199412 2 001 |
| SEKRETARIAT | Judul SOP | Penyusunan Renja Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |
| Dasar Hukum | Kualifikasi pelaksana | |
| <ul style="list-style-type: none">- Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Pembentukan Daerah-daerah Otonom Provinsi Kalimantan Barat, Kalimantan Selatan dan Kalimantan Timur Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1956 Nomor 65, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia- Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah yang telah di ubah beberapa kali dan terakhir dengan Undang-undang Nomor 9 tahun 2015 tentang Perubahan kedua atas Undang-undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah.- Peraturan Daerah Nomor 8 tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Kalimantan Barat.- Peraturan Gubernur Kalimantan Barat Nomor 84 Tahun 2019 Tentang Perubahan atas Peraturan Gubernur Nomor 104 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Provinsi Kalimantan Barat | <ul style="list-style-type: none">- Memahami Pelaporan dan Sistem Keuangan- Pernah Mengikuti Bimbingan Teknis Perencanaan Pembangunan- Bisa mengoperasikan komputer | |
| Keterkaitan | Peralatan/perlengkapan | |
| <ul style="list-style-type: none">- SOP Surat Masuk dan Keluar | <ul style="list-style-type: none">- DPA SKPD- Komputer- ATK | |
| Peringatan | Pencatatan dan pendataan | |
| <ul style="list-style-type: none">- Jika SOP Penyusunan Renja ini tidak dilaksanakan maka program Perencanaan dan anggaran tidak optimal penganggarannya | | |

SOP Penyusunan Renja Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

| No. | Kegiatan | Pelaksana | | | | Mutu Baku | | | Ket |
|-----|---|---|---|---|---|---|----------|---|-----|
| | | Kasubag | Penyusun Program dan Laporan | Kabag | Karo | Kelengkapan | Waktu | Output | |
| 1 | Melakukan persiapan rapat penyusunan renja dan RKA kegiatan |  | | | | Disposisi | 1 hari | TOR dan RAB | |
| 2 | Memerintahkan staf menyiapkan Nota permintaan ke Bagian untuk bahan renja dan RKA |  | | | | TOR dan RAB | 1 jam | Nota permintaan bahan renja bagian dan RKA | |
| 3 | Menghimpun bahan-bahan penyusunan Renja dari bagian-bagian dan menyerahkannya kepada Kasubbag | |  | | | nota permintaan bahan renja bagian dan RKA | 3 hari | Kumpulan bahan Renja dan RKA | |
| 4 | Melaksanakan Rapat Penyusunan Renja dan RKA Dinas PP-PA dan menyerahkan kepada Kasubbag |  |  |  |  | Kumpulan bahan Renja dan RKA | 1 hari | Konsep Renja dan RKA Dinas | |
| 5 | Membuat konsep Renja dan RKA Dinas PP-PA untuk diparaf Kabag Kinerja |  | | | | Konsep Renja dan RKA Dinas | 1jam | Konsep Renja dan RKA Dinas yg sdh diparaf Kasubag | |
| 6 | Memeriksa dan meneliti konsep renja dan RKA yang sudah disusun, jika setuju diparaf dan diteruskan ke kadis, jika tdk dikembalikan ke kasubbag utk diperbaiki | | |  | | Konsep Renja dan RKA Dinas yg sdh diparaf Kasubag | 45 menit | Konsep Renja dan RKA Dinas yg sdh diparaf Kabag | |
| 7 | memeriksa dan Meneliti Konsep Renja, jika setuju ditandatangani, jika tidak dikembalikan ke Kabag | | |  | | Konsep Renja dan RKA Dinas yg sdh diparaf Kabag | 1 jam | Renja dan RKA Dinas yg sdh ditandatangani Kadis | |
| 8 | Membuat finalisasi renja Dinas PP-PA untuk dikirim ke Bappeda |  | | | | Renja dan RKA Dinas yg sdh ditandatangani Kabiro | 30 menit | Renja dan RKA Dinas PP-PA | |